



보건복지부 지정 · 중앙사회복지관 운영

서울관악봉천지역자활센터

수신자 내부결재

(경유)

제 목 관악봉천지역자활센터 2014년 자활사업 평가대회

2014년 자활사업 평가대회를 아래와 같이 실시하고자 합니다.

- 아 래 -

1. 내 용 : 관악봉천지역자활센터 2014년 자활사업 평가대회
2. 일 시 : 2014. 12. 19(금) 17:00 ~ 20:10
3. 장 소 : 동작구 신대방동 아카데미컨벤션웨딩부페
4. 참여인원 : 자활사업참여주민 및 실무자 92명(계획서 참조)
5. 사용예산 : 일금이백칠십육만원정(₩2,760,000-.)
6. 예산과목

사업단	예산금액	예산과목
베이커리	240,000	사업비, 자활근로사업비, 베이커리사업비, 교육훈련비
친절택배	270,000	사업비, 자활근로사업비, 친절택배사업비, 교육훈련비
통합돌보미	180,000	사업비, 자활근로사업비, 통합돌보미사업비, 교육훈련비
장애통합	180,000	사업비, 자활근로사업비, 장애통합사업비, 교육훈련비
주거환경개선	240,000	사업비, 자활근로사업비, 주거환경개선사업비, 교육훈련비
온새미로	180,000	사업비, 자활근로사업비, 온새미로사업비, 교육훈련비
보물꾸러미	270,000	사업비, 자활근로사업비, 보물꾸러미사업비, 교육훈련비
해피트리	210,000	사업비, 자활근로사업비, 해피트리사업비, 교육훈련비
더마실카페	240,000	사업비, 자활근로사업비, 더마실카페사업비, 교육훈련비
GateWay	450,000	사업비, 자활근로사업비, GateWay사업비, 교육훈련비
파일럿	300,000	사업비, 자활근로사업비, 파일럿사업비, 교육훈련비
	2,760,000	

붙임 2014년 자활사업 평가대회 계획안 1부. 끝.

서울관악봉천지역자활센터장

담당자 박성일

팀장 유지은

실장 김봉준

관장 김광제

협조자 조민혜

시행 관악봉천-14-2579

(2014. 11. 27)

접수

(

우 151-050 서울시 관악구 은천동 498-3 4층(양녕로 61) / <http://www.bcjahwal.or.kr>

전화 876-6730 /전송 876-6729 bcjahwal / @hanmail.net /

공개

2014년 자활사업 평가대회 계획(안)

1. 내 용 : 관악봉천지역자활센터 2014년 자활사업 평가대회 계획
2. 일 시 : 2014년 12월 19일(금) 17:00~20:10
3. 장 소 : 아카데미컨벤션웨딩부페(동작구 신대방동 395-69 롯데백화점옆 아카데미 타워 7층)
4. 목 적
 - 1) 2014년 자활사업 현황보고 및 평가
 - 2) 2015년 자활사업 계획보고
 - 3) 자활센터 사업의 소속감 증대
 - 4) 사업단 구성원의 친목도모 및 공동체성 함양
5. 참여대상 : 자활사업 참여주민 및 실무자 92명
6. 세부계획

구분	시간	프로그램 및 세부일정	준비물	담당	비고
행사 준비	14:00~16:30	행사용품점검, 식탁세팅, 무대장식	풍선, 명찰	온새미로사업단	-
	15:30~17:00	입장 시 뷔페스티커(인원파악), 행운권 및 기념품 증정	행운권, 행운통 기념품	유정숙, 안은현	-
	15:30~17:00	사업단 팀별로 자리배정 및 노래자랑 순서 추천, 표창리허설	자리배정 및 순서추천 통	박성일, 이은영	사업단 대표 참석
1부	17:00~17:05	개회 및 내빈소개	내빈확인	관장님	MR, PPT, 영상준비 (이은영)
	17:05~17:15	공로상 및 감사패 수여	상장, 선물	관장님	
	17:15~17:25	개회사 및 격려사	-	관장님, 내빈	
	17:25~17:35	2014년 자활사업 영상상영	영상물준비 (사진취합)	김기수	
	17:35~17:45	2014년 자활사업 현황보고 및 2015년 자활사업 계획보고	PPT준비	유지은	
	17:45~17:55	주민소감발표	배경음악준비	김봉은, 곽영희	
	17:55~18:00	건배제의 및 케익 커팅	샴페인, 케익	관장님	
저녁 식사	18:00~18:40	다함께 맛있게			
2부	18:40~18:50	환영인사 및 2부 집중		2부사회자(진승호)	2부사회자 재량으로 선물 5개
	18:50~19:10	1번~7번 노래자랑	팀별목록	2부사회자(진승호)	
	19:10~19:20	축하공연(센터동아리‘봉스데이’)	음악준비	2부사회자(진승호)	
	19:20~19:50	8번~15번 노래자랑	팀별목록	2부사회자(진승호)	
	19:50~20:00	심사하는동안 실무자 노래	음악준비	2부사회자(진승호) 김기수	
	20:00~20:05	행운권 추첨 및 노래자랑 시상		2부사회자(진승호) 심사위원	
	20:05~20:10	폐회식		1부사회자(지은주)	

※ 주요 업무분장

- 전체 총괄 담당자 : 조민혜, 박성일
- 장소예약 및 기안 작성 : 박성일
- 내빈 및 운영위원 초청 : 김봉준
- 선물포장 : 박지은, 배상미
- 행운권 및 행운통 만들기 : 지은주
- 사업보고 PPT 만들기 : 유지은
- 자활사업 영상 만들기 : 김기수
- 장소 장식 및 네임카드 만들기 : 온새미로사업단주민
- 운전지원(스타렉스) : 박성일
- 1부 사회 : 지은주
- 2부 사회 : 온새미로사업단 진승호
- 입장 시 안내, 행운권 및 기념품 나눠주기 : 유정숙, 안은현
- 행사당일 사진 및 캠 촬영 : 조민혜, 배상미
- MR, 사업현황보고PPT, 사진영상 등 컴퓨터작동 : 성주영
- 노래방 번호 찍기, 노래방 기기 작동 : 장예은
- 상장 및 행운권추첨 선물 나눠주기 : 이은영

7. 예산

수입		지출	
산출근거	금액	산출근거	금액
30,000원×92명	2,760,000	식대 29,000원 × 92명	2,668,000
		예비비 1,000원 × 92명	92,000
합 계	2,760,000	합 계	2,760,000

8. 기타사항

- 준비물품은 계획안에 나와 있는 담당자가 꼼꼼히 체크하여 준비함
- 자리배정을 사업단별로 미리 하여 우왕좌왕하지 않도록 신속한 안내 요망